

## **IV.REALIZAČNÁ ČASŤ**

### **Legislatíva:**

**Národná stratégia regionálneho rozvoja SR má definované prioritné oblasti rozvoja SR, ktorými sú:**

- a) Ľudské zdroje (populácia, zamestnanosť, vzdelávanie, sociálna infraštruktúra životná úroveň),
- b) Podnikateľské prostredie (ekonomická výkonnosť a konkurencieschopnosť),
- c) Výskum, vývoj, inovácie – poznatkovo orientovaná ekonomika,
- d) Ochrana a tvorba životného prostredia (energetika, klimatické zmeny).

### **Partnerská dohoda**

Slovenská republika dňa 20. 6. 2014 uzavrela s Európskou komisiou Partnerskú dohodu o využívaní európskych štrukturálnych a investičných fondov (EŠIF) v rokoch 2014-2020.

Partnerská dohoda stanovuje 11 tematických cieľov:

1. Posilnenie výskumu, technologického rozvoja a inovácií
2. Zlepšenie prístupu k informáciám a IKT a zlepšenie ich využívania a kvality
3. Zvýšenie konkurencieschopnosti MSP, sektora poľnohospodárstva (v prípade EPFRV) a sektora rybníctva
4. Podpora prechodu na nízkouhlíkové hospodárstvo vo všetkých sektoroch
5. Podpora prispôsobovania sa zmene klímy, predchádzanie a riadenie rizika
6. Zachovanie a ochrana životného prostredia a podpora efektívneho využívania zdrojov
7. Podpora udržateľnej dopravy a odstraňovanie prekážok v kľúčových sieťových infraštruktúrach
8. Podpora udržateľnosti a kvality zamestnanosti a mobility pracovnej sily
9. Podpora sociálneho začlenenia, boj proti chudobe a akejkoľvek diskriminácii
10. Investovanie do vzdelania, školení a odbornej prípravy, ako aj zručností a celoživotného vzdelávania
11. Posilnenie inštitucionálnych kapacít orgánov verejnej správy a zainteresovaných strán a efektivity verejnej správy

### **Európske štrukturálne a investičné fondy na roky 2014 - 2020**

Operačné programy cieľa Investovanie do rastu a zamestnanosti (15 329 mil. EUR)

- OP Výskum a inovácie (OP VaI)
- OP Integrovaná infraštruktúra (OP II)
- OP Ľudské zdroje (OP ĽZ)
- OP Kvalita životného prostredia (OP KŽP)
- Integrovaný regionálny OP (IROP)
- OP Efektívna verejná správa (OP EVS)
- OP Technická pomoc
- OP Program rozvoja vidieka
- OP Rybné hospodárstvo

### **Operačné programy cieľa Európska územná spolupráca (223 mil. EUR)**

- Programy cezhraničnej spolupráce (SK - CZ, SK - AT, PL - SK, SK - HU, ENI HU - SK - RO - UA)
- Programy nadnárodnej spolupráce (Stredná Európa, ETC Dunaj)
- Programy medziregionálnej spolupráce (INTERREG, ESPON, INTERACT, URBACT)

## **Popis úloh jednotlivých partnerov pri realizácii aktivít a cieľov Programu rozvoja obce Plaveč na obdobie rokov 2016 - 2022**

Partnermi realizácie jednotlivých aktivít PRO sú subjekty:

- verejnej správy – základná a materská škola, relevantné inštitúcie pre jednotlivé oblasti rozvoja obce (ÚPSVaR, okresný úrad – odbor starostlivosti o ŽP, Spoločný stavebný úrad),
- spolupracujúce firmy a spoločnosti, s ktorými má obec zmluvu (na základe VO alebo priamym zadaním),
- vlastníci hnutel'ného i nehnuteľného majetku na území obce,
- spolupracujúce záujmové skupiny, občianske združenia, neziskové organizácie (napr. MAS) so sídlom alebo prevádzkou alebo s činnosťou, ktoré vykonávajú na území obce,
- donori a poskytovatelia grantov, dotácií, darov.

Úlohy týchto partnerov vychádzajú z príslušnej legislatívy, uzatvorených zmlúv i dohodnutých záväzkov v rámci jednotlivých aktivít Programu rozvoja obce.

### **Popis postupov organizačného a inštitucionálneho zabezpečenia realizácie**

Realizácia Programu rozvoja obce začína po vypracovaní a schválení tohto strategického dokumentu obecným zastupiteľstvom. Realizáciu zabezpečuje samospráva po celú dobu platnosti dokumentu. PRO obce a jeho prípadná aktualizácia je podmienkou na predloženie žiadosti obce o poskytnutie dotácie zo štátneho rozpočtu a z doplnkových zdrojov.

V zmysle § 12 zákona o regionálnom rozvoji obec vo svojej pôsobnosti na účely podpory regionálneho rozvoja:

- a) analyzuje a hodnotí úroveň rozvoja svojho územia a jeho častí, zabezpečuje jeho trvalo udržateľný hospodársky rozvoj, sociálny rozvoj a územný rozvoj,
- b) zabezpečuje a koordinuje vypracovanie a realizáciu PRO obce pravidelne ho monitoruje každoročne do 31. mája zasiela príslušnému vyššiemu územnému celku správu o jeho plnení, zabezpečuje súlad PRO obce s územnoplánovacou dokumentáciou,
- c) spolupracuje s VÚC, na území ktorého sa obec nachádza, na príprave a realizácii PHSR VÚC a na účely evidencie poskytuje vyššiemu územnému celku PRO obce,
- d) podieľa sa na plnení úloh, ktoré súvisia so zameraním podpory regionálneho rozvoja v spolupráci s ministerstvom a ostatnými sociálno-ekonomickými partnermi, ktorí sa nachádzajú na území obce,
- e) vytvára podmienky na vznik a rozvoj územnej spolupráce a partnerstiev,
- f) spolupracuje s ďalšími obcami, regiónmi a územnými celkami alebo s orgánmi iných štátov, ktoré plnia funkcie územnej samosprávy,
- g) podporuje rozvoj podnikateľských aktivít potrebných na rozvoj obce.

Obec Plaveč zabezpečuje realizáciu Programu rozvoja obce Plaveč na obdobie rokov 2016 – 2022 prostredníctvom svojich orgánov - obecného zastupiteľstva a starostu obce.

#### Obecné zastupiteľstvo:

- 1) berie na vedomie návrh strategickú časť dokumentu,
- 2) schvaľuje celý dokument PRO,
- 3) každoročne schvaľuje vyhodnotenie plnenia PRO,
- 4) schvaľuje spolufinancovanie jednotlivých projektov financovaných z doplnkových zdrojov financovania a z prostriedkov rozpočtu obce,
- 5) schvaľuje každoročne hodnotiace a monitorovacie správy,
- 6) rozhoduje o zmenách a aktualizácii programu.

#### Starosta obce:

- 1) podpisuje uznesenie o schválení (i o aktualizácii či doplnkoch) PRO,
- 2) riadi proces realizácie PRO,
- 3) vykonáva uznesenia a zastupuje obec vo vzťahu k štátnym orgánom, k právnickým a fyzickým osobám (riadiace orgány jednotlivých operačných programov, dodávatelia, fondy a iné),
- 4) spolupracuje s externými subjektami,

- 5) zabezpečuje činnosti na úrovni jednotlivých projektov (príprava projektovej dokumentácie, príslušné povolenia, proces verejného obstarávania, dodávky služieb, tovarov a stavebných prác) a prípravu žiadostí o doplnkové zdroje financovania,
- 6) komunikuje s partnermi PRO, ktorými sú na miestnej úrovni predovšetkým vzdelávacie inštitúcie spolky, aktivisti a na regionálnej úrovni relevantné inštitúcie.

#### Obecný úrad, ktorý zabezpečuje organizačné a administratívne veci obecného zastupiteľstva a starostu:

- 1) zabezpečuje inštitucionálne a administratívne veci týkajúce sa plnenia PRO,
- 2) okrem prípadov, kedy budú žiadateľmi/prijímateľmi projektov iné subjekty v plnom rozsahu zabezpečuje (vykonáva) administráciu a procesy komunikácie, hodnotenia, monitorovania PRO.

### **Komunikačná stratégia Programu rozvoja obce Plaveč na obdobie rokov 2016-2022**

Komunikačná stratégia PRO je navrhnutá s cieľom zapojiť do procesu prípravy ako aj realizácie PRO širokú verejnosť a tak získať podporu verejnosti pre realizáciu projektov. Hlavným cieľom komunikačnej stratégie je komunikácia s občanmi a dosiahnutie stavu, aby bol každý občan o všetkých súvislostiach, ktoré pre neho z PRO a jeho realizácie vyplynú, informovaný včas, v dostatočnom rozsahu a primeranou formou.

Proces prípravy ako aj realizácie PHSR bude komunikovaný s verejnosťou v prostredníctvom možností, ktoré obec má a plánuje aj v budúcnosti využívať:

- verejné informačné tabule
- aktualizované internetové sídlo obce
- miestne podujatia
- verejné stretnutia
- verejné prerokovanie
- zasadania pracovných skupín v procese prípravy a realizácie PHSR

V procese prípravy PRO obec Plaveč informovala o zámere spracovania tohto dokumentu a umožnila širokej verejnosti participovať na príprave a spracovaní tohto dokumentu. V tejto fáze bol taktiež zrealizovaný dotazníkový prieskum.

V priebehu realizácie akčného plánu PRO budú jednotlivé aktivity prezentované verejnosti formou:

- 1) pozvánok a oslovovacích listov,
- 2) pozvánok na správne konania v zmysle stavebného zákona,
- 3) verejnými vyhláškami v zmysle stavebného konania,
- 4) informačných článkov v obecnom časopise,
- 5) oznamov na web stránke obce, obecnej tabuli,
- 6) zápisníc z rokovania obecného zastupiteľstva a ním zriadených komisií či pracovných skupín,
- 7) povinnej publicity projektov zo zdrojov EŠIF, štátnych dotácií a iných donorov.

Cieľovými skupinami pre komunikačnú stratégiu obce sú:

- poslanci obecného zastupiteľstva
- členovia pracovnej skupiny pre prípravu a realizáciu PRO
- miestni podnikatelia
- zástupcovia miestnych spolkov a organizácií
- obyvatelia.

Obec raz ročne zrealizuje odpočet zrealizovaných aktivít za predošlý kalendárny rok a vypracuje akčný plán na nasledujúci kalendárny rok, ktorého obsahová i finančná časť je zapracovaná do ročného rozpočtu obce.

### **Systém monitorovania a hodnotenia**

V rámci systému monitorovania a hodnotenia realizácie PRO je potrebné zabezpečiť:

- monitoring plnenia akčného plánu a jeho aktualizáciu

- hodnotenie plnenia akčného plánu v zmysle dosahovania stanovených ukazovateľov
- monitoring plnenia strategického plánu a aktualizáciu PRO

Monitorovanie a hodnotenie súvisí aj s analýzou a riadením rizík a komunikáciou s verejnosťou ako „pravidelný odpočet“ a prezentácia dosiahnutých výsledkov. Monitoring umožňuje PRO vhodne aktualizovať (časovo a vecne), či uplatniť iný prístup a vychádza z Plánu hodnotenia a monitorovania. Je dôležité uistiť sa, že vybrané aktivity a projekty skutočne prispievajú k riešeniu identifikovaných problémov a dosiahnutiu strategických cieľov.

Monitorovanie sa realizuje priebežne počas celého trvania platnosti PRO na úrovni plnenia jednotlivých aktivít. Výstupom monitorovacieho procesu je súhrnná správa za každý uplynulý kalendárny rok, ktorú schvaľuje obecné zastupiteľstvo. Cieľom monitorovania je získavanie informácií o skutočnom plnení aktivít, čo môže byť východiskom pre zmenu prípadného negatívneho vývoja, spôsobu realizácie, definovanie a prijatie nových či pozmenených opatrení.

Monitoring sa vykonáva priebežne aj v rámci projektov EŠIF v intervaloch, ktoré sú dohodnuté v zmluve o nenávratnom finančnom príspevku.

Hodnotenie sa realizuje na úrovni celého Programu rozvoja obce Plaveč. Výstupy hodnotenia budú súčasťou súhrnnej správy za každý uplynulý kalendárny rok, ktorú schvaľuje obecné zastupiteľstvo.