



Obec P L A V E Ć
ul. Hviezdoslavova 101/4, 065 44 P L A V E Ć
tel. 052/4921783, e-mail ocuplavec@slnet.sk

FITNES P L A V E Ć

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK

1. Identifikačné údaje prevádzkovateľa zariadenia

Obec P L A V E Ć , ul. Hviezdoslavova 101/4, 065 44 Plaveč
IČO: 00330116
Tel.: 052/4921783
e-mail: ocuplavec@slnet.sk

2. Druh a spôsob poskytovania služieb, zakázané úkony

Priestory fitnes sú zriadené v objekte Domu služieb a pozostávajú z jednej prevádzkovej miestnosti o výmere 44,10 m². Miestnosť je vybavená cvičebným náradím a to: Primus – lavička na cvičenie tlakov, Lavička na cvičenie brušného svalstva, Classic 2000 – cvičenie nôh, chrbáta, rúk, Veslársky trénažér, Stacionárne bicykle.

Cvičebné náradie je používané podľa návodu výrobcu tak, aby nedošlo k ohrozeniu zdravia návštevníkov.

3. Podmienky prevádzky a zásady ochrany zdravia návštevníkov a zamestnancov zariadenia

Prevádzkovateľ je povinný zabezpečovať udržiavanie priestorov a zariadení v poriadku a čistote. Priestory sú dostatočne vetrané, osvetlené, vykurované, zabezpečený prívod studenej a teplej vody. V prevádzke je lekárnička prvej pomoci, vybavená základným zdravotníckym materiálom, ktorý sa priebežne dopĺňa.

Zodpovedná osoba za prevádzku je vybavená príslušnými OPP.

V celom zariadení je zakázané fajčiť.

4. Pokyny, obmedzenia a zákazy týkajúce sa návštevníkov zariadenia

A. Prevádzková doba

1. Fitnes je otvorené trikrát týždenne a to takto :

pondelok	od 17:00 – 19:00 hod. v zimnom období od 18:00 - 20:00 hod. v letnom období
streda	od 17:00 – 19:00 hod. v zimnom období od 18:00 - 20:00 hod. v letnom období
piatok	od 17:00 – 19:00 hod. v zimnom období od 18:00 - 20:00 hod. v letnom období

2. Možnosť predĺženia prevádzkovej doby sa stanoví na základe dohody oboch strán.

B. Vstup do fitnes

1. Vstup do objektu fitnes je povolený iba po zakúpení vstupenky.
2. Predaj vstupeniek sa uskutočňuje v pokladni Obecného úradu v Plavči, ul. Hviezdoslavova 101/4.
3. Vstupenka je platná na deň na ktorý si užívateľ dohodne, resp. rezervuje termín s povereným vedúcim zariadenia.

4. Za stratené, alebo zneužitú vstupenku sa neposkytuje žiadna náhrada
5. Žiakom Základnej školy s materskou školou sa vstup do prevádzky Fitness nepovoľuje. Vstup je povolený záujemcom starším ako 15 rokov.
6. V prípade hromadných návštev platí povinnosť nahlásenia zodpovedného vedúceho za kolektív.
7. V cene vstupenky je zahrnuté použitie fitness, šatne a hygienických zariadení vrátane sprchy.
8. Kapacita prevádzky je 6 návštevníkov počas jednej hodiny

C. Zákaz vstupu do fitness

1. Do fitness nie je povolený vstup osobám
 - postihnutých horúčkou
 - nakažlivými alebo inými chorobami
 - kožnými chorobami
 - chorobami srdcovo-cievnyimi, alebo epilepsiou
2. Do fitness je úplne vylúčený vstup osobám opitým, alebo v podnapitom stave, taktiež je vylúčený vstup so zvieratami.
3. Z fitness bude vypovedaný návštevník bez nároku na vrátenie vstupného, ktorý poruší ustanovenia tohoto prevádzkového poriadku, alebo neposlúchne pokyny zodpovedného pracovníka.
4. Ak neopustí návštevník v takýchto prípadoch fitness na vyzvanie, je pracovník prevádzky oprávnený rušiteľa poriadku vyviešť z objektu, prípadne požiadať o zákrok príslušníkov polície.

D. Prevádzkové pokyny pre návštevníkov

1. Na prezlečenie slúžia vyznačené šatne v priestoroch fitness a to zvlášť pre mužov a ženy.
2. Vyzliekať, alebo obliekať je dovolené iba v šatňových priestoroch. Šaty a ostatné súčasti odevu je možné odkladať iba na miesto na to určené / lavičky, vešiaky/.
3. Peniaze a cenné predmety / hodinky, šperky a pod./si návštevníci môžu uschovať u pracovníka fitness, inak sa neručí za ich stratu.
4. Návštevníci sú povinní dodržiavať čistotu v celom objekte.
5. Návštevníci sú povinní dbať o vlastnú bezpečnosť, ako aj ostatných cvičiacich. Vedenie prevádzky nenesie zodpovednosť za škody, poranenia, alebo úrazy, ktoré si spôsobili návštevníci vlastnou neopatrnosťou, alebo nedodržaním ustanovení prevádzkového poriadku.
6. Návštevníci sú povinní šetriť zariadenie prevádzky. Sú povinní uhradiť škody alebo straty, ktoré boli ich vinou spôsobené na zariadení fitness, alebo majetku ostatných návštevníkov.
7. Príania a sťažnosti týkajúce sa činnosti prevádzky nahlásia návštevníci pracovníkovi fitness.

E. Zákaz činnosti vo fitness

1. Vo fitness je zakázané:
 - chovať sa spôsobom, ktorý ohrozuje osobnú bezpečnosť a poriadok, alebo hlukom rušiť klud ostatných návštevníkov,
 - fajčiť v celom objekte fitness a používať alkoholické nápoje,
 - vodiť do areálu fitness psov a iné zvieratá, prinášať so sebou horľaviny a iné chemikálie, používať vlastné tranzistorové rádio a magnetofón,
 - požadovať od pracovníkov fitness služby odporujúce prevádzkovému poriadku.

5. Spôsob a frekvencia upratovania zariadenia

1. Pred zahájením, alebo ukončením prevádzky bude vykonané vetranie miestnosti.

2. Upratovanie celého objektu sa bude zabezpečovať po ukončení prevádzky.
3. Dezinfekcia zariadenia a dezinfekcia sociálnych zariadení sa bude vykonávať vždy v dňoch /pondelok, streda, piatok/ po ukončení prevádzky dezinfekčnými prostriedkami /Savo, Chloramin T, Domestos a pod./.
4. Pracovník fitnes je povinný vykonať pred začatím prevádzky obhliadku priestorov ako aj zariadenia. Počas prevádzky je povinný dozeráť na riadny chod zariadenia, sledovať či návštevníci dodržia pokyny pre návštevníkov, podmienky prevádzkového poriadku a zabezpečovať odstraňovanie zistených nedostatkov. Povinný je tiež dbať, aby do fitnes bol povolený prístup návštevníkov v súlade so stanovenou kapacitou.
5. Odpad bude likvidovaný na základe zmluvných vzťahov s firmou Ekos Stará Ľubovňa.

6. Postup pri mechanickej očiste, prípadne dezinfekcii povrchových plôch miestností a zariadení

Vlhká mechanická očista a dezinfekcia pracovných plôch, podlahy a zariadení na osobnú hygienu sa vykonáva v dňoch prevádzky /pondelok, streda, piatok/ po ukončení prevádzky a v prípade potreby počas prevádzkovania.

Dezinfekčné prostriedky Savo, Chloramin T, Domestos a pod. sa používa podľa návodu výrobcu.

7. Spôsob a frekvencia čistenia osvetľovacích telies a okien

Jestvujúce okná v priestoroch budú umývané minimálne 1x štvrťročne pracovníkom zodpovedným za prevádzku zariadenia.

8. Záverečné ustanovenia

Prevádzkový poriadok bude umiestnený na vhodnom a viditeľnom mieste.

Ing. Štefan M u r c k o , v.r.
starosta obce

Tento prevádzkový poriadok bol schválený RÚVZ v Starej Ľubovni dňa 03.01.2014
pod číslom 2013/00960/HŽPaZ/558 .